**Организация системы управления охраны труда.**

Все работодатели обязаны создать и обеспечить функционирование системы управления охраной труда (далее - СУОТ), ст. 212 ТК РФ.

**СУОТ** – часть общей системы менеджмента организации, которая управляет рисками в области охраны здоровья и безопасности труда.

СУОТ помогает снизить или исключить риск несчастных случаев и аварий, которые приводят к серьезным последствиям для работников и организации в целом.

**Система позволяет:**

– управлять производственными рисками;

– предотвращать инциденты, аварии, внештатные ситуации;

– снижать ущерб предприятия;

– создавать интегрированную систему менеджмента.

Основой организации и функционирования СУОТ является положение о СУОТ, которое разрабатывает работодатель. Для того, чтобы разработать положение о СУОТ, используйте типовое положение, которое утвердил Минтруд [приказом от 19.08.2016 № 438н](https://vip.1otruda.ru/#/document/99/420376480/).

В **Положение** о СУОТ включаются разделы:

- политика работодателя в области охраны труда;

- цели работодателя в области охраны труда;

-  обеспечение функционирования СУОТ;

- процедуры, которые направлены на достижение целей работодателя в области охраны труда;

- планирование мероприятий по реализации процедур;

- контроль функционирования СУОТ и управление документами СУОТ.

Чтобы превратить Типовое положение о СУОТ в документ, который сделает систему управления охраной труда максимально продуктивной и функциональной, воспользуйтесь рекомендациями:

- пропишите в положении спорные вопросы, которые четко не закреплены в законодательстве;

- перечислите в положении те нормативно-правовые акты по охране труда, которыми руководствуются в организации;

- застрахуйте себя от уголовной ответственности с помощью положения о СУОТ;

- укажите, где и кто должен хранить документы по охране труда в вашей организации, кому и на какой стадии их передавать.